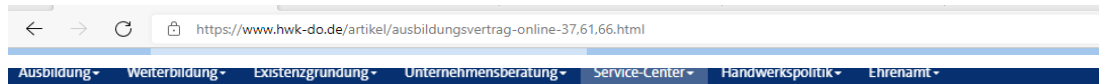




Ausbildungsvertrag ONLINE – Anleitung

1. Anzuwählende Domain: <https://www.hwk-do.de/avo>



Ausbildungsvertrag online

Schnelle Übermittlung relevanter Daten

Bevor die Ausbildung beginnen kann, muss ein **schriftlicher Ausbildungsvertrag** abgeschlossen werden. Dieser wird bei der jeweiligen Handwerkskammer in der Lehrlingsrolle auf Vollständigkeit und Richtigkeit überprüft und eingetragen. Mit der Eintragung ist gewährleistet, dass der Auszubildende zu den vorgeschriebenen Prüfungen und je nach Beruf zu verpflichtenden Maßnahmen überbetrieblicher Unterweisung eingeladen wird.

Über unser Online-Formular können Sie Ausbildungsverträge ganz unkompliziert am Computer erstellen und ausdrucken. Die Daten, die Sie digital eingeben, werden zudem direkt an die Handwerkskammer übermittelt.

Das Ausfüllen des Vertrags ist damit einfacher und effizienter. Ihr weiterer Vorteil: Nach Auswahl des Ausbildungsberufs und ggf. der Fachrichtung/des Schwerpunkts werden Fehler durch Vorgaben des Systems reduziert und erforderliche Angaben – zum Beispiel zur Vergütung oder zum Urlaubsanspruch – automatisch berechnet. Diese Voreinstellungen können Sie natürlich falls gewünscht individuell anpassen.

Bitte beachten Sie den Prozess der Erstellung:

1. Prüfen Sie zu Beginn mithilfe der untenstehenden Checkliste, ob Ihnen alle relevanten Daten zur Vertragserstellung vorliegen.
2. Anschließend erstellen Sie durch klicken des Feldes „**Hier geht's zum Ausbildungsvertrag ONLINE**“ einen Ausbildungsvertrag
3. Zur Hilfestellung können Sie das untenstehende PDF Dokument „**Ausbildungsvertrag ONLINE Anleitung**“ nutzen. **Bitte beachten Sie, dass Sie die Vertragserstellung nicht zwischenspeichern können!**
4. Den erstellten Ausbildungsvertrag drucken Sie aus und lassen diesen von allen Vertragsparteien unterschreiben
(Trotz zunehmender Digitalisierung ist eine Unterschrift nach wie vor gesetzliches Erfordernis).
5. Danach erstellen Sie aus dem Ausbildungsvertrag inkl. aller notwendiger Anlagen eine gescannte PDF-Datei und laden diese in das Portal der Lehrlingsrolle der Handwerkskammer Dortmund hoch:



6. Nach erfolgreichem Hochladen erhalten Sie automatisch eine **Eingangsbestätigung per E-Mail**.
7. Die hochgeladene PDF-Datei wird von der Sachbearbeitung der Lehrlingsrolle über ein Cloudsystem entnommen und digital bearbeitet.
8. Nach erfolgreich abgeschlossener Antragsprüfung, erhalten alle Vertragsparteien einen **Eintragungsbescheid von der Handwerkskammer Dortmund**. Dieser Bescheid dient zukünftig als Nachweis über die Eintragung des Ausbildungsverhältnisses in der Lehrlingsrolle.
9. Bewahren Sie den Ausbildungsvertrag ordentlich auf, da dieser den Vertragsabschluss zwischen Betrieb und Auszubildenden darstellt.

Anmerkung:

Alternativ können Sie den mit dem Instrument „Ausbildungsvertrag ONLINE“ erstellten Vertrag wie gewohnt unterschrieben sowie mit den nötigen Anlagen an Ihre **Kreishandwerkerschaft oder Ihre Innung** senden. Sie erhalten nach Vorprüfung den Ausbildungsvertrag von Ihrer Kreishandwerkerschaft / Innung wieder zurück. Die finale Prüfung erfolgt im Anschluss digital bei der Handwerkskammer Dortmund und wird durch den Eintragungsbescheid bestätigt, welche an den Betrieb und den Auszubildenden versendet wird.

Fragen werden Ihnen unter der Rufnummer 0231/5493-395 beantwortet.

Hier geht's direkt zum Ausbildungsvertrag ONLINE



2. Betrieb (Ausbilder)

Betrieb (Ausbildender) + Lehrling + weitere Lehrlingsdaten + Beruf/Dauer + Vergütung/Urlaub/etc. + Ausbilder/-in + Vertrag erstellen

Betriebsnummer HWK [?] Betriebsnummer SV [?]

Betriebsname* Kennzeichen ☐ Der Betrieb gehört zum Öffentlichen Dienst.
☐ Der Betrieb ist tarifgebunden. [?]

Straße* Hausnummer*

PLZ/Ort* ⁺

E-Mail* keine ☐ Internet* kein ☐

Telefon* Mobil

Telefax

Der Ausbildungsbetrieb erfüllt die KMU-Eigenschaft ☒ Ja ☐ Nein
(KMU = Kleinunternehmen sowie kleine und mittlere Unternehmen)

Vom Betriebsitz abweichende Ausbildungsstätte/Filiale

Betriebsnummer HWK [?] Betriebsnummer SV [?]

Straße Hausnummer

PLZ/Ort* ⁺

Telefon E-Mail

8 % * Pflichtfeld

Fehler: 0 ^x Hinweise: 0 ⁱ

Sitzungsende um: 13:07
(Automatische Aktualisierung, solange Browser aktiv.)

Status:

1.10.3-SNAPSHOT Datenschutzerklärung Impressum Diese Applikation verwendet technische Cookies.

a. Erfassung der Betriebs- und Ausbilder-Daten

- i. Betriebsnummer der Handwerkskammer Dortmund (zu finden in der Handwerkskarte sowie auf Eintragungsbescheid und in jedem Beitragsbescheid) → die Nummer beginnt immer mit einer 7 (bei älteren Regiebetrieben kann diese auch mit 9 beginnen). → Die im Feld stehende „237“ kann überschrieben werden oder wird ganz einfach ergänzt.



- ii. SV-Nummer (Betriebsnummer für die Sozialversicherung) → Diese wird dem Betrieb durch die Bundesagentur für Arbeit zugewiesen und ist achtstellig-nummerisch. Sofern Ihnen diese nicht vorliegt, können Sie diese eventuell bei Ihren Steuerberater erfragen oder sich vertrauensvoll an den Arbeitgeberservice der Bundesagentur für Arbeit (Hotline 0800/45555 20) wenden.
- iii. Selbsterklärende Adressdaten → Optional: Erfassung bei abweichender Ausbildungsstätte – gilt auch für unselbstständige Filialen.
- iv. Tarifgebundenheit → Diese besteht, wenn Arbeitgeber Mitglied des tarifvertragsschließenden Arbeitgeberverbandes und Auszubildende Mitglied in der tarifvertragschließenden Gewerkschaft sind



- v. KMU-Eigenschaft: Die KMU-Eigenschaft nach folgender Definition (<https://op.europa.eu/de/publication-detail/-/publication/79c0ce87-f4dc-11e6-8a35-01aa75ed71a1/language-de>):

SCHWELLENWERTE (Artikel 2)			
Kategorie des Unternehmens	Mitarbeiterzahl, Jahresarbeits-einheit (JAE)	Jahresumsatz oder Jahresbilanz-summe	
Mittelgroß	< 250	≤ 50 Mio. EUR oder ≤ 45 Mio. EUR	
Klein	< 50	≤ 10 Mio. EUR oder ≤ 10 Mio. EUR	
Kleinst	< 10	≤ 2 Mio. EUR oder ≤ 2 Mio. EUR	

3. Lehrling

Betrieb (Ausbildender)

Lehrling

weitere Lehrlingsdaten

Beruf/Dauer

Vergütung/Urlaub/etc.

Ausbilder/-in

Vertrag erstellen

Name*

Vorname*

Geschlecht* männlich

Staatsangehörigkeit*

Straße*

Hausnummer*

PLZ/Ort*

Telefon

Mobil*

E-Mail*

Geburtsname

Geburtsdatum*

Geburtsort

Gesetzlicher Vertreter

Gesetzlicher Vertreter 2

8 %

* Pflichtfeld

Fehler: 0 Hinweise: 0

Sitzungsende um: 13:07
(Automatische Aktualisierung, solange Browser aktiv.)

Status:

1.10.3-SNAPSHOT Datenschutzerklärung Impressum Diese Applikation verwendet technische Cookies.

a. Erfassung der Lehrlingsdaten

- Wichtig: Staatsangehörigkeit bzw. dementsprechende Arbeitserlaubnis vor Erstellung des Ausbildungsvertrags muss geprüft werden – sofern von der Ausländerbehörde ein Vertrag gewünscht wird, ausfüllen, ausdrucken und unterschreiben und den pot. Auszubildenden vor der Eintragung damit zur Ausländerbehörde schicken, sodass die Ausbildungsaufnahme beim jeweiligen betrieb in das Ausweisdokument mit aufgenommen wird.
- Gesetzlicher Vertreter bei Minderjährigkeit (unter 18 Jahre) – es ist somit betriebsseitig zu prüfen, bzw. zu ermitteln, ob bei getrennt lebenden Elternteilen beidseitiges Sorgerecht besteht.
Sollte das Sorgerecht bei einem gesetzlichen Vormund liegen, so ist dies auch dem Betrieb dementsprechend vorzulegen.
→ Wenn die sorgeberechtigten zusammen Leben, müssen die Angaben zu den Personen nur in dem Punkt „Gesetzlicher Vertreter“ erfasst werden. Sofern die sorgeberechtigten getrennt leben bitte beide Parteien separat in den Punkten „Gesetzlicher Vertreter und Gesetzlicher Vertreter 2“ erfassen.



4. Weitere Lehrlingsdaten

Betrieb (Ausbildender)

Lehrling

weitere Lehrlingsdaten

Beruf/Dauer

Vergütung/Urlaub/etc.

Ausbilder/-in

Vertrag erstellen

Höchster allgemeinbildender Schulabschluss*

☐ ohne Schulabschluss (einschl. Sonderschulabschluss)

☐ Hauptschulabschluss

☐ Realschulabschluss oder vergleichbarer Abschluss ("Mittlerer Bildungsabschluss")

☐ Fachhochschul-/Hochschulreife (Abitur/Fachabitur)

☐ Sonstiger bzw. im Ausland erworbener Abschluss, nicht zuzuordnen

Berufsvorbereitung, berufliche Grundbildung (mindestens 6 Monate, wenn ja Mehrfachnennungen möglich)*

☐ keine Teilnahme

☐ betriebliche Qualifizierungsmaßnahme (mind. 6 Monate z.B. EQJ, Qualifizierungsbausteine)

☐ Berufsvorbereitungsmaßnahme nach SGB III (Maßnahme der Bundesagentur für Arbeit)

☐ schulisches Berufsvorbereitungsjahr (BVJ)

☐ schulisches Berufsgrundbildungsjahr (BGJ)

☐ Berufsfachschule ohne voll qualifizierenden Berufsabschluss

Vorausgegangene Berufsausbildung (wenn ja Mehrfachnennungen möglich)*

☐ keine

als

Öffentliche Förderung des Ausbildungsverhältnisses im ersten Ausbildungsjahr (monatlich, regelmäßig mehr als 50% der Kosten)*

☒ keine, da überwiegend betriebliche Finanzierung

☐ Sonderprogramm des Bundes/Landes/Kommunen

☐ außerbetriebliche Berufsausbildung nach § 241 (2) SGB III (i.d.R. von der Bundesagentur für Arbeit geförderte Maßnahmen)

☐ außerbetriebliche Berufsausbildung für Menschen mit Behinderung bzw. Reha nach § 100 Nr. 5 SGB III

21 %

* Pflichtfeld

Fehler: 0 ✖ Hinweise: 0 ⓘ

Status:

1.9.2 Datenschutzerklärung Impressum Diese Applikation verwendet technische Cookies.

- Erfassung des höchsten allgemeinbildenden Schulabschlusses** → Hier bitte ausdrücklich den letzten Schulabschluss erfassen – äquivalente Begriffe wie „Mittlerer Schulabschluss“ sind in der Aufstellung aufgeführt.
- Berufsvorbereitung, berufliche Grundbildung (mindestens 6 Monate, wenn ja Mehrfachnennungen möglich)** → Sofern eine der entsprechenden Maßnahmen erfolgte, bitte ankreuzen
- Erfassen einer **vorausgegangener Berufsausbildung (wenn ja Mehrfachnennungen möglich)**
- Angabe über öffentliche Förderung** → Im Kammerbezirk (mit Ausnahme des Kreis Soest) Ausbildungsprogramm NRW (Landesprogramm)



5. Beruf / Dauer

Betrieb (Ausbildender) | Lehrling | weitere Lehrlingsdaten | **Beruf/Dauer** | Vergütung/Urlaub/etc. | Ausbilder/-in | Vertrag erstellen

Art der Ausbildung* Lehrverhältnis ☐ mit integriertem Studium

Ausbildungsberuf* Friseur/in

Wahlqualifikation* Langhaarfrisuren

Probezeit* 4 Monate

Vertragsabschluss* 20.05.2022

Vertragsbeginn* 01.08.2022

Ausbildungszeit ändern:

Vollzeitmonate Tage

Teilzeitausbildung ☐ in Teilzeit Vollzeitmonate 36

Wochenstunden 39,5 / 39,5 = 100 % Teilzeitmonate 36

Vertragsende 31.07.2025

22 % * Pflichtfeld

Fehler: 0 Hinweise: 1

Sitzungsende um: 13:17
(Automatische Aktualisierung, solange Browser aktiv.)

Status: Vertragsende automatisch anhand der Eingaben ausgefüllt.

a. Bei der Erfassung des Ausbildungsberufes sollte besonders auf folgendes geachtet werden:

- Zusatz: „mit integriertem Studium“ bei einem dualen Studium
- Alternativ Zusatz für Menschen mit Behinderungen
- Der Ausbildungsberuf sowie die dazugehörige Spezifikation (Wahlqualifikation, Einsatzgebiet, Fachrichtung oder Schwerpunkt) bspw.

Anlagenmechaniker für Sanitär-, Heizungs- und Klimatechnik	Einsatzgebiet: <ul style="list-style-type: none"> Erneuerbare Energien und Umwelttechnik Heizungstechnik Lüftungs- und Klimatechnik Sanitärtechnik
Friseur	Wahlqualifikation: <ul style="list-style-type: none"> Coloration Haarersatz Langhaarfrisuren Nageldesign Pflegende Kosmetik/Visagistik

Bitte prüfen Sie unbedingt die Korrektheit des Berufs und vergessen Sie nicht das Einsatzgebiet/Wahlqualifikation/Fachrichtung/Schwerpunkt – diese bitte mit dem Azubi vor Abschluss des Vertrags abstimmen!

→ Es ist nur eine Spezifikation auszuwählen!

- Probezeit:** Maximal 4 Monate
- Vertragsbeginn** → das Ende wird automatisch berechnet
- Ausbildungszeit ändern** → je nach Vorbildung können sogar mehrere Verkürzungsgründe genannt werden – diese sind mit dem Auszubildenden vorher abzustimmen, Mindestausbildungszeiten dürfen dennoch nicht unterschritten werden → siehe Richtlinie der Handwerkskammer Dortmund



- e. **Teilzeitausbildung** → Sofern eine Teilzeitausbildung durchgeführt werden soll, bitte den Haken entsprechend setzen und die reduzierte Wochenstundenanzahl erfassen. Anschließend berechnet das System unter Berücksichtigung der Anrechnungs-/Verkürzungswerte das tatsächliche Ende. Hierbei wird gem. § 7a BBiG immer zum Monatsende abgerundet.

6. Vergütung / Urlaub

Betrieb (Ausbildender) | Lehrling | weitere Lehrlingsdaten | Beruf/Dauer | Vergütung/Urlaub/etc. | Ausbilder/-in | Vertrag erstellen

Allgemeiner Hinweis
Vergütung/Urlaub ☒ Vergütung und Urlaub werden automatisch berechnet; Änderungen sind nur bei Entfernen des Häkchens möglich.

Vergütung*
1. Lehrjahr 2. Lehrjahr 3. Lehrjahr 4. Lehrjahr
610,00 € 720,00 € 815,00 €

Ausbildungszeit*
39,5 Stunden regelmäßige wöchentliche Ausbildungszeit
8 Stunden regelmäßige tägliche Ausbildungszeit

Urlaub in*
Arbeitstagen

Urlaub*
2022 2023 2024 2025
10 24 24 20

Vertragszusatz
Ausbildungsnachweis*
Berufsschule
Sonstige Vereinbarungen*

Tarifinformationen

22 %
* Pflichtfeld

Fehler: 0 Hinweise: 1

Sitzungsende um: 13:17
(Automatische Aktualisierung, solange Browser aktiv.)

Status: Vertragsende automatisch anhand der Eingaben ausgefüllt.

1.10.3-SNAPSHOT Datenschutzserklärung Impressum Diese Applikation verwendet technische Cookies.

- a. Die Vergütung wird automatisch durch folgende vorher eingetragene Parameter komplettiert:
- Ort/Sitz des Betriebs
 - Wohnort des Auszubildenden
 - Alter des Auszubildenden
 - Beruf & Spezifikation

Die Vergütung bemisst sich nach dem höchsten bekannten Tarif → die Daten können beim Anklicken des Hakens individuell angepasst werden → diese können die Mindestausbildungsvergütung nicht unterschreiten → Tarife können nicht weiter als 20% unterschritten werden.

- b. Die **Ausbildungszeit** kann täglich oder wöchentlich bestimmt werden → hier ist auf die jeweiligen Gesetze zu achten!
- c. Sofern **Urlaubstage** im Tarif definiert sind, werden diese komplettiert → ansonsten gilt das Bundesurlaubsgesetz in Verbindung mit dem Jugendarbeitsschutzgesetz
- d. Vertragszusatz: Der **Ausbildungsnachweis** kann **schriftlich oder elektronisch** geführt werden → dies sollte mit dem Auszubildenden vorher geklärt werden.
- e. Im Idealfall wird die Berufsschule angegeben.
- f. **Sonstige Vereinbarung:** Hier können außerdem Sachleistungen wie Kost & Logis angerechnet werden (<https://www.lohn-info.de/sachbezeuge.html>).



7. Ausbilder/-in

Betrieb (Ausbildender)

Lehrling

weitere Lehrlingsdaten

Beruf/Dauer

Vergütung/Urlaub/etc.

Ausbilder/-in

Vertrag erstellen

Name*

Vorname*

Geschlecht*

männlich

Geburtsname

Geburtsdatum*

Stellung im Betrieb*

Betriebsinhaber/in

☐ Der/die Ausbilder/-in ist in Vollzeit beschäftigt.

☐ Die oben genannte Person wurde der Handwerkskammer bereits als Ausbilder/-in für diesen Betrieb benannt.

Ausbilderqualifikation

Berufliche Eignung

Meisterprüfung im

☐ Teil IV der Meisterprüfung

Pädagogische Eignung

☐ Ausbildereignungsprüfung

☐ Befreiung von der Nachweispflicht gem. Ausbildereignungsverordnung

Angaben zum Fachkräfteverhältnis*

Im angegebenen Ausbildungsberuf ist folgende Anzahl von Fachkräften im Betrieb beschäftigt:

Meister, Ingenieure, Techniker o.ä. Qualifikation*

Gesellen, Facharbeiter*

Personen ohne abgeschlossene Berufsausbildung*

7 %

* Pflichtfeld

Fehler: 0 Hinweise: 0

Sitzungsende um: 13:55
(Automatische Aktualisierung, solange Browser aktiv.)

a. Hier sind die Angaben des Ausbilders einzutragen

- Ausbilderqualifikation:** Sofern dieser Ausbilder bisher nicht benannt wurde, so ist dieser der Lehrlingsrolle mit dementsprechenden Qualifikationsnachweisen zu melden (Betriebsinhaber: Kein Nachweis bei entsprechender Qualifikation; Besteller Ausbilder: Entsprechender Nachweis über die Ausbilder-eignung u.a. die Meisterprüfung (fachliche Eignung in meisterpflichtigen Gewerken / Gesellenprüfung in zulassungsfreien Gewerken)).
- Angaben zum Fachkräfteverhältnis:** Hier sind Angaben zum Personalbestand des Betriebs zu machen.



8. Vertrag erstellen

→ Der Vertrag kann nur erstellt bzw. ausgedruckt werden, wenn dieser vollständig ist! Dementsprechend lässt sich die Anzahl unvollständiger Exemplare für den Eintragungsprozess reduzieren und sorgen für eine schnellere Bearbeitung des Vertrages.

Szenario 1: 100% erfüllt – Vertrag steht zum Ausdruck bereit

Betrieb (Ausbildender)

Lehrling

weitere Lehrlingsdaten

Beruf/Dauer

Vergütung/Urlaub/etc.

Ausbilder/-in

Vertrag erstellen

Der Vertrag ist fertig. Jetzt nur noch: PDF erstellen, ausdrucken, von den Vertragspartnern unterschreiben lassen und die Ausfertigungen zum Eintragen in die Lehrlingsrolle versenden.

Vertrag.pdf

Klicken Sie hier um einen weiteren Vertrag zu erstellen. Ihre eingegebenen Betriebsdaten bleiben bestehen.
Bitte füllen Sie alle freien Felder mit Angaben zum Lehrling, zu Beruf/Dauer und zu Vergütung/Urlaub für Ihren weiteren Lehrling aus.

Neuen Vertrag erstellen

100 %

* Pflichtfeld

Fehler: 0 Hinweise: 0

Status: Vertragsende automatisch anhand der Eingaben ausgefüllt.

1.8.4 Datenschutzerklärung Impressum Diese Applikation verwendet technische Cookies.



Szenario 2: 92% erfüllt – Vertrag steht nicht bereit!

Betrieb (Ausbildender)

Lehrling

weitere Lehrlingsdaten

Beruf/Dauer

Vergütung/Urlaub/etc.

Ausbilder/-in

Vertrag erstellen

Der Vertrag kann noch nicht erstellt werden. Es sind noch nicht alle Pflichtfelder ausgefüllt und/oder es bestehen noch Fehler in den Angaben.

Steht die blaue %-Leiste nicht bei 100%, sind noch nicht alle Pflichtfelder ausgefüllt. Durch Anklicken der %-Leiste gelangen Sie direkt zu diesen Feldern. Bitte ergänzen Sie die fehlenden Angaben.

Steht der rote Fehler-Button nicht bei 0, bestehen Fehler in den Angaben. Durch Anklicken des roten Fehler-Buttons gelangen Sie direkt zu den fehlerhaften Angaben. Bitte korrigieren Sie diese.

92 %

* Pflichtfeld

Status:

Fehler: 11 Hinweise: 0

1.8.4 Datenschutzerklärung Impressum Diese Applikation verwendet technische Cookies.

Fehleranzeige auswerten und bearbeiten!

Einzelne Punkte sind anwählbar und leiten weiter

Betrieb (Ausbildender)

Lehrling

weitere Lehrlingsdaten

Beruf/Dauer

Vergütung/Urlaub/etc.

Ausbilder/-in

Vertrag erstellen

Der Vertrag kann noch nicht erstellt werden. Es sind noch nicht alle Pflichtfelder ausgefüllt und/oder es bestehen noch Fehler in den Angaben.

Steht die blaue %-Leiste nicht bei 100%, sind noch nicht alle Pflichtfelder ausgefüllt. Durch Anklicken der %-Leiste gelangen Sie direkt zu diesen Feldern. Bitte ergänzen Sie die fehlenden Angaben.

Steht der rote Fehler-Button nicht bei 0, bestehen Fehler in den Angaben. Durch Anklicken des roten Fehler-Buttons gelangen Sie direkt zu den fehlerhaften Angaben. Bitte korrigieren Sie diese.

92 %

* Pflichtfeld

Status:

Namen des gesetzlichen Vertreters nicht gültig!

Urlaub im 1. Kalenderjahr unterschritten!

Urlaub im 2. Kalenderjahr unterschritten!

Urlaub im 3. Kalenderjahr unterschritten!

Urlaub im 4. Kalenderjahr unterschritten!

Vergütung LJ1 zu niedrig!

Vergütung LJ2 zu niedrig!

Vergütung LJ3 zu niedrig!

Vergütung/Urlaub/etc.: Urlaub fehlt

Vergütung/Urlaub/etc.: Vergütung fehlt

Vergütung/Urlaub/etc.: Wöchentliche Ausbildungszeit fehlt

Wenn Sie mit der Maus auf eine Meldung zeigen, werden weitere Informationen eingeblendet. Beim Klick auf eine Meldung wird an die entsprechende Stelle gesprungen.

0

1.8.4 Datenschutzerklärung Impressum Diese Applikation verwendet technische Cookies.



9. Vertrag hochladen:

Sobald der Antrag und alle Vertragsexemplare von allen relevanten Personen (Ausbilder bzw. Betrieb, der Auszubildenden, ggf. gesetzliche Vertreter) unterschrieben worden sind, besteht die Möglichkeit diese Unterlagen als gescannte PDF-Datei in dem Upload-Portal „<https://portal.hwkdo.de/olv>“ hochzuladen.

Hier bitte folgendes Eingeben:

- a) Betriebsnummer der Handwerkskammer Dortmund (zu finden in der Handwerkskarte sowie auf Eintragungsbescheid und in jedem Beitragsbescheid) → die Nummer beginnt immer mit einer 7 (bei älteren Regiebetrieben kann diese auch mit 9 beginnen).
- b) BAV-Nummer oder Name des Azubi
- c) Eingabe der Geschäfts-E-Mail
→ Durch die Eingabe der E-Mail wird nach dem Hochladen eine automatische Eingangsbestätigung versandt.
- d) Anhänge → bitte folgende Unterlagen zum Ausbildungsverhältnis als PDF-Datei scannen und anfügen:
→ **vollständiger Antrag auf Eintragung**
→ **Anhänge wie bspw. Erstuntersuchungsbescheinigung**
→ **ein Exemplar des Ausbildungsvertrages**

Wenn alle Angaben und Dokumente im Portal erfasst sind, erfolgt durch Anklicken des Buttons „ABSENDEN“ das Hochladen.

Im Anschluss geht eine automatische Eingangsbestätigung per E-Mail raus.